

Die Weberhaus Nieheim gem. GmbH, ein Tochterunternehmen der Kolping-Bildungswerk Paderborn gGmbH, betreut Geflüchtete in mehreren Unterbringungseinrichtungen in NRW. Die Einrichtungen bieten Unterkunft, Betreuung und medizinische Versorgung für Familien und Alleinstehende aus diversen Herkunftsländern.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in **Wuppertal** ab **sofort** einen

Ehrenamtsbeauftragten (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Erste Ansprechperson bei der Gewinnung, Beratung und Betreuung ehrenamtlich tätiger Personen
- Einsatzplanung sowie Aus- und Weiterbildung
- Weiterentwicklung geeigneter Einsatzfelder und Abläufe
- Durchführung von Informations- und Austauschveranstaltungen z.T. auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- enge Zusammenarbeit mit der Betreuungsleitung und der Sozialbetreuung

Ihr Profil

- Abgeschlossene (Fach-) Hochschulausbildung in den Bereichen Sozialarbeit, Sozialpädagogik o. ä. oder vergleichbare Befähigung aufgrund Ihrer bisherigen beruflichen oder ehrenamtlichen Tätigkeit
- Erfahrung im Projektmanagement und Organisationsvermögen
- Teamfähigkeit, Gesprächsführungskompetenz und angenehmes Auftreten
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität und Kreativität
- Beherrschung einer europäischen Fremdsprache, vorzugsweise Englisch oder Französisch und Grundkenntnisse einer häufig vertretenen Sprache der Geflüchteten sind von Vorteil

Wir bieten

- eine 50% Stelle mit der Perspektive auf eine unbefristete Anstellung
- eine attraktive Vergütung nach kirchlichen Arbeits- und Vergütungsrichtlinien
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- eine praxisbezogene Einarbeitung und kontinuierliche Begleitung
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem multikulturellen Umfeld
- Möglichkeiten, eigene Akzente zu setzen und das Arbeitsfeld kreativ zu gestalten
- ein gutes Betriebsklima in einem freundlichen Team
- kostenloser Parkplatz

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise Berufs- / Studienabschluss, Fort- und Weiterbildungen, Arbeitszeugnisse) an:

alexandra.wiktor@kolping-paderborn.de
oder

Weberhaus Nieheim gem. GmbH
Frau Alexandra Wiktor
Im Saalscheid 8
42369 Wuppertal

Bei Übermittlung Ihrer Unterlagen per E-Mail verwenden Sie bitte ausschließlich PDF-Dateien. Bei postalischer Zusendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung.