

Die Weberhaus Nieheim gem. GmbH, ein Tochterunternehmen der Kolping-Bildungswerk Paderborn gGmbH, betreut Geflüchtete in mehreren Unterbringungseinrichtungen in NRW. Die Einrichtungen bieten Unterkunft, Betreuung und medizinische Versorgung für Familien und Alleinstehende aus diversen Herkunftsländern.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams in Wuppertal ab **sofort** eine

Pflegefachkraft (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Betreuung der in der Einrichtung lebenden Bewohner (m/w/d)
- Durchführung regelmäßiger Sprechstunden und Begleitung ärztlicher Sprechzeiten in der hauseigenen Sanitätsstation
- Organisation erforderlicher Untersuchungen und Schutzimpfungen
- Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen der Bezirksregierung, Ärzten, Krankenhäusern, medizinischen Fachdiensten, Gesundheitsämtern und Laboren
- Terminverwaltung, organisatorische Tätigkeiten und Dokumentation
- Überwachung der Einnahme ärztlich verordneter Medikamente bei Bedarf
- Informationsveranstaltungen und Beratung zu gesundheitlichen Themen wie Hygiene und Gesundheitsvorsorge

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w/d)
- oder als med. Fachangestellter (m/w/d), Altenpfleger (m/w/d), Notfallsanitäter (m/w/d), Rettungsassistent (m/w/d)
- Flexibilität, Organisationstalent und Engagement
- Verantwortungsbewusstsein und Empathie
- sicherer Umgang mit dem PC
- Kenntnisse einer Fremdsprache

Wir bieten

- eine Vollzeit- oder Teilzeitstelle mit der Perspektive auf eine unbefristete Anstellung
- eine attraktive Vergütung nach kirchlichen Arbeits- und Vergütungsrichtlinien
- Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub
- Feste Arbeitszeiten ohne Schichtdienst mit wechselnder stundenweiser Präsenz am Wochenende
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine praxisbezogene Einarbeitung und kontinuierliche Begleitung
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem multikulturellen Umfeld
- ein gutes Betriebsklima in einem freundlichen Team
- kostenloser Parkplatz

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis Berufsabschluss, Fort- und Weiterbildungen, Arbeitszeugnisse) an:

wt.verwaltung@kolping-paderborn.de
oder

Weberhaus Nieheim gem. GmbH
Frau Alexandra Wiktor
Im Saalscheid 8
42369 Wuppertal

Bei Übermittlung Ihrer Unterlagen per E-Mail verwenden Sie bitte ausschließlich PDF-Dateien. Bei postalischer Zusendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung.