

Die Weberhaus Nieheim gem. GmbH, ein Tochterunternehmen der Kolping-Bildungswerk Paderborn gGmbH, betreut Geflüchtete in mehreren Unterbringungseinrichtungen in NRW. Die Einrichtungen bieten Unterkunft, Betreuung und medizinische Versorgung für Familien und Alleinstehende aus diversen Herkunftsländern.

Wir suchen zur Verstärkung der sozialen Betreuung in **Wuppertal** ab **sofort** einen

## **Sozialpädagogen (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Betreuung und Organisation unserer Angebote (z.B. Bildungs-, Freizeit- und Sportangebote für diverse Alters- und Zielgruppen)
- Organisatorische Tätigkeiten (z.B. Aufnahme neuer Bewohner (m/w/d), Verwaltung und Terminkoordination)
- Alltagsbetreuung und Vermittlung von Grundkenntnissen des Zusammenlebens in Deutschland
- Betreuung und Beratung in individuellen Problemsituationen
- Hilfestellung beim Zusammenleben von Menschen aus verschiedenen Kulturkreisen und Konfliktbewältigung
- Übersetzungstätigkeiten

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene (Fach-) Hochschulausbildung in den Bereichen Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Diplompädagogik, Psychologie, Heilpädagogik, Erziehungswissenschaften, Diplomsportpädagogik oder gleichwertiges Studium
- Bereitschaft im Früh- und Spätdienst sowie an Wochenenden zu arbeiten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und mindestens eine Fremdsprache
- Gute PC- Kenntnisse
- Erfahrung in der Flüchtlingsbetreuung erwünscht

### **Wir bieten**

- eine Vollzeit- oder Teilzeitstelle mit der Perspektive auf eine unbefristete Anstellung
- eine attraktive Vergütung nach kirchlichen Arbeits- und Vergütungsrichtlinien mit Jahressonderzahlung
- 30 Tage Urlaub
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem multikulturellen Umfeld
- ein gutes Betriebsklima in einem freundlichen Team
- eine praxisbezogene Einarbeitung und kontinuierliche Begleitung
- kostenloser Parkplatz

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise Berufs- / Studienabschluss, Fort- und Weiterbildungen, Arbeitszeugnisse) an:

**wt.verwaltung@kolping-paderborn.de**  
oder

**Weberhaus Nieheim gem. GmbH**  
**Frau Alexandra Wiktor**  
**Im Saalscheid 8**  
**42369 Wuppertal**

Bei Übermittlung Ihrer Unterlagen per E-Mail verwenden Sie bitte ausschließlich PDF-Dateien. Bei postalischer Zusendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung.